

2018 年教学督导组工作计划

根据学校教学副校长窦立军对教学督导工作的要求精神，在督导工作常规框架内，进行如下安排。

一、学习和研讨

1. 学习学校 2018 年工作要点和教学工作要点，对重要的新问题安排学习研讨计划。

2. 继续学习工程教育认证的有关材料，领会认证理念，了解认证标准，研讨督导工作如何贯彻落实。

3. 研讨和修订完善学校教学督导评估指标体系，并拟采取集体听课等方式提高对新体系内涵理解和评价的一致性。

4. 结合学校教学工作的有关问题和督导实践需要，利用督导组例会学习讨论有关报刊文章。

二、课堂听课督导

1. 各排课成员落实好近年来未被听过课教师和需要再听课教师的课堂督导任务，侧重安排督导新任职教师及近年来听课评价“一般”及以下的教师，以及专业认证被受理专业任课教师。

2. 持续关注全校性的新开设课程（如《创新创业基础》课）和各专业新开设的课程。

3. 注意保证听课课堂样本量和覆盖面。

4. 对所听课程课堂教学的评价应坚持以学生学习效果为中心的理念，进行各指标观察点的评价，尽量做到客观、全面。

5. 关注并进一步了解教学改革有特色的课堂情况。

三、实践教学

1. 校内进行的集中实践教学项目，检查 70%左右，每位成员

分工负责所联系专业的项目检查反馈工作。

2. 检查评价中，除按指标检查评价外，还应对教学条件、教学内容和教学组织实施等方面，能给该项目在实践能力（包括主要业务的、其它的）和创新能力培养上所起的作用，进行简要分析，并记录于评价表上。

3. 对发现有教改特色的项目，应进一步做较深入细致的了解。

四、毕业设计（论文）工作督导

1. 对全校所有本科专业（含方向）的毕业设计（论文）过程进行跟踪式检查。各专业检查最低次数：前期 1 次，中期 2 次，后期 1 次，每人参加 15 名左右学生的答辩。按成员所联系的专业分工进行实施。

2. 按本科毕业设计（论文）工作条例和学校 2018 届毕业设计（论文）工作安排的要求，做好各阶段的检查督导工作，特别注意各学院和专业教学质量监控机制的完善和有效程度。

3. 毕业设计（论文）成果抽查工作。对 2017 届各专业本科毕业设计（论文）成果及相关材料抽查一定样本量，进行规范性和内容质量的检查评价，总结成绩，发现问题，分析不足，提出改进意见和建议，为完善下一届毕业设计（论文）教学工作，提高教学质量提供有益借鉴。

五、考场巡查和试卷评阅检查

1. 做好校、院两级组织的考试考场抽查：学院组织的，每人至少巡查一次（仅限所联系的学院）；学校期末统一组织的，每人至少巡查一次（强调针对性）。

2. 做好上学期考试试卷的抽查：统一检查要点，分工进行，

集中反馈。

六、督导反馈

1. 认真对待各项督导过程中与教师的直接反馈，细致填写各类督导评价表并准备好原始书面反馈材料。

2. 做好督导例会的集中反馈，提高反馈信息的质量，注意全面性和准确性。

3. 认真进行期末督导评价表的统计分析和教师课堂教学综合评价，开好总结交流会，做好“学期教学运行状况分析”总结汇报。

4. 认真办好《教学督导工作简报》，在提高质量上再下功夫。

学校教学督导组

2018年3月5日