

# 2017-2018 学年第二学期教学运行状况分析

## ——教学督导工作总结

本学期教学督导工作是以《2018 年学校工作要点》精神为指导，在主管教学副校长的领导下，在教学质量监督与评估中心的全力协调、保障和积极配合下，在教务处和各教学单位及广大教师的大力支持下，在督导组全体成员的共同努力下，比较理想地完成了本学期教学督导工作任务。主要开展了课堂教学、实践教学、毕业设计（论文）、上学期期末试卷评阅情况专项抽查和期末考试考场巡查等五项教学督导工作。本学期课堂教学督导检查，侧重于专业认证被受理专业任课教师和部分青年教师。

本总结主要是依据督导组本学期各类检查评价表的统计、分析以及汇总督导组全体成员的期末个人总结而形成的，主要包括教师课堂教学、学生课堂学习、实践教学与毕业设计（论文）过程、试卷抽查、日常教学管理等五个方面，每个方面都涵盖基本状况和存在的主要问题及建议，对基本状况只做概括性描述，着重阐述问题和建议。

### 一、教师课堂教学

听课样本：学校督导组成员听课 534 人次，涵盖 12 个学院、267 个课堂、446 个班次、学生 15947 人次。

#### （一）基本状况

听课评价统计：优 13.31%、优<sup>-</sup>18.55%、良 61.29%、一般 6.45%、较差 0.4%，优良率为 93.15%。

听课总体评价：教师课堂教学总体运行状况良好。许多教师

的讲授可谓精彩纷呈，具体表现为备课充分，授课认真，不但讲授思路清晰，内容娴熟，详略得当，语言精炼、生动，引人入胜，而且能够营造出师生互动、教学相长的教学情境；有的教师课堂教学正在向以学生为中心和注重学生学习实效性方面转化，课堂教学形式呈现多样化（微课、翻转课堂、多种类型课堂教学方式）；一些青年教师的课堂教学技能提高较快。

教师课堂教学中存在的问题应引起我们的足够重视并加以切实改进。

## （二）存在的主要问题

1. 新入职教师和部分青年教师的教学能力和水平亟待提高

本学期新入职教师课堂教学听课评价：优秀 6.25%、良好 81.25%、一般 12.5%。统计结果表明，个别新入职的教师业务欠熟练，缺乏教学经历和经验，难免上课照本宣科、照屏宣科，课堂组织缺少章法。

本学期青年教师（35 岁以下）课堂听课评价：优秀 12.5%、优<sub>下</sub>6.25%、良好 62.5%、一般 18.75%。统计结果显示，少数青年教师的教学能力较强，教学水平较高，部分青年教师的教学能力和水平有待提高。

2. 个别教师的授课状态亟待扭转

听课中发现，个别教师的讲授可谓索然无味，具体表现为备课不够充分，上课不够用心，讲授或是照本宣科（一种是念讲稿、一种是读笔记本电脑内容），或是照屏宣科，身体面向屏幕，眼睛不离屏幕，嘴巴复述屏幕内容；心中没有教案，眼里没有学生，影响了学生的听课状态和学习效果。极个别教师讲课时借题发挥，

流露消极情绪，甚至传递负能量。

### 3. 多数教师的课堂教学理念亟待转变

从目前听课情况看，多数教师的课堂教学理念仍停留在传统的以教师为中心的授课方式层面，即教师讲，学生听；教师提问，学生回答。一些课堂仍存在着教学内容和教学方法因循守旧、一成不变，一言堂、满堂灌，缺少教学互动等现象。

### 4. 一些教师的课堂管理意识和能力亟待加强

我们在听课中发现，有的教师课堂管理意识不强，管理方法欠缺，管理力度较弱；有的教师对旷课、迟到、早退的学生不闻不问，放任自流；有的教师对上课玩手机、睡觉的学生视而不见，不予提醒，也不制止；有的教师只注重如何把课讲好，而不关注学生的听课状态和学习状况。

### 5. 《创新创业基础》课教学亟待改进

本学期所听的《创新创业基础》课，绝大多数课堂教学现状和效果不佳。本学期该门课程教师课堂听课评价结果：优秀 0%、良好 33.33%、一般 66.67%。究其主要原因，一是教师精力投入不够，目前该课程主要是由各学院的辅导员主讲，由于不是其主业，所以在备课、讲授及教学组织和管理方面缺少投入；二是大多数教师对课程性质的理解有偏差，对教学内容的把握不严谨，难以驾驭教学；三是常识性的道理讲得多，鲜见能够打动学生、激活学生思维且极具说服力的案例教学；四是教学管理机构 and 教学组织过于松散，缺乏必要的教研活动，教师讲课随意性大。

## （三）几点建议

### 1. 重视对新入职教师和青年教师的培训、培养。认真组织新

入职教师学习学校教学管理制度，明确教师课堂教学责任和规范，使其尽快进入教师角色；请现职教学效果优秀的教师传授教学规程、讲课技能和经验，使其尽快驾驭课堂教学；加大二级教学单位对这部分教师的听课督导力度，使其尽快熟悉教学内容和教学规律；专业课新教师还需进一步加强实践教学培训，使他们尽快适应指导实践教学的需要；新入职教师和青年教师尽可能少安排新课授课任务，以利于其打牢站稳讲台、站好讲台的基础；充分发挥“以老带新”的作用，落实“责、权、利”一致的相关政策；充分利用好优秀退休教师这一资源，发挥他们在青年教师培养中的重要作用；尽可能为青年教师提供校内外课堂教学培训机会，创造培训条件。

2. 各基层教学单位开展的教学研究活动应与学校开展的教育思想大讨论相结合，切实转变和创新课堂教学理念，重建教学关系，探索新的适合以学生为中心的教育教学方式。

3. 学校从大一新生抓起，任课教师从第一次课抓起，加强课堂教学管理，关注全体学生的成长和发展，重视学生的学习过程和学习状况，并形成切实有效的课堂教学常态化管理机制。

4. 立足于我校实际，加强《创新创业基础》课的课程建设，下决心专门研究解决该课程存在的老大难问题，严格选聘任课教师，加强课程组建设和教学组织管理，强化集体备课和教学研究，切实发挥该课程在学生成人、成长、成才方面的功能，提高该课程的教育教学实效性。

## 二、学生课堂学习

### （一）基本状况

目前我校学生课堂学习总体情况良好。多数班级的学生能够自觉遵守课堂教学纪律和秩序，学习主动、认真，积极参与教学活动，课堂气氛活跃。本学期相当听课率：267 个课堂评价结果：A 档（ $\geq 87\%$ ）占比 63.67%；B 档（80-86%）占比 29.59%；C 档（73-79%）占比 5.24%；D 档（66-72%）和 E 档（ $\leq 65\%$ ）占比 1.5%。

## （二）存在的主要问题

### 1. 学生的课堂出勤情况参差不齐

根据本学期对督导听课 267 个课堂的出勤率统计，全校四个年级学生平均出勤率为 93.88%，其中，17 级为 95.6%，16 级为 94.4%，15 级为 92.8%，14 级为 92.7%。普通本科班为 94.3%，国教班为 92.8%。总起来看，低年级好于高年级，普通本科班好于国教班；开学初期好于中期和后期，考试课好于考查课。但是从全校的实际情况看，无论是不同年级、不同时期，或是不同类型的班级、不同考核方式的课程，都存在着出勤率较高和较低差异，而这种差异与辅导员、班主任和任课教师是否严格要求、是否管理得法有着直接关系。

### 2. 部分课堂学生的学习状态不佳

个别课堂听课者寥寥无几，不听课者或是玩手机，或是趴桌睡觉，或是窃窃私语，或是做与听课无关的事情，课堂气氛沉闷；个别课堂前几排是学习的，后几排是不学习的，中间几排是可学可不学的。这两类课堂中，第二类课堂为数不少。显而易见，影响学生课堂学习状况的因素比较复杂，既有任课教师的因素，也有学生的因素；既有教风的因素，也有学风的因素。

### 3. 部分学生的学习积极性和主动性较差

听课中发现，一些课堂学生的学习处于消极、被动状态，主要表现为：只有前几排学生听课注意力集中，能够配合、呼应教师的讲授，多数学生则是时而听课，时而不听，还有极少数学生干脆不听。主要原因是：从教师方面看，有的教师课堂教学组织不够灵活，讲授方式方法单一，教学手段欠佳，未能调动起所有学生的学习积极性；有的教师讲授的教学内容陈旧、信息量较少，未能激发起学生的学习兴趣；有的教师仅对认真听课的学生负责，而对不认真听课和不听课的学生则失去信心和耐心；有的教师只关注教学任务和教学进度，不顾及学生的学习基础和学习能力。从学生方面看，一些学生或是学习目的不明确、学习态度不端正、学习方法不得当而不愿学习、不会学习；或是学习基础较差，接受能力不强，开始跟不上，后面就放弃了；或是对所学专业不感兴趣，所以不想学、不愿学。

### 4. 学生的课堂学习成效难以判别

在强调课堂教学以学生为中心的大趋势下，如何判别学生的课堂学习成效，成为今后督导评价的新课题。相比较而言，虽然通过听课很难对学生的课堂听课状态和学习状况做出准确无误的定量判别，但是做出适度的定性判别还是相对容易些。然而，若通过听一节课就能够对学生的课堂学习成效做出准确的判别，则有较大的难度，因为学生只有通过听课、理解、消化、吸收等环节，才能转化成为学习效果，而这些环节并非是在一节课内都能够完成的。

## （三）几点建议

1. 各学院的辅导员、班主任应本着对学生的学习和成长负责的态度，采取积极措施，从严要求和督促学生按时上课；任课教师要认真、严格执行平时成绩考核方案中有关考勤的相关规定，常抓不懈。

2. 切实强化教风学风一体化建设。任课教师应加强责任意识，不仅要关注教学任务和教学进度，更要关注全体学生的学习状态和学习效果，及时教育学生明确学习目的，端正学习态度；同时，结合本学科、本专业实际，转变教学理念，从提高学生的学习实效性出发，改进教学方法和手段；在全校学生中开展形式多样、丰富多彩的旨在加强学风建设的主题活动，进一步明确学习目的，端正学习态度，改进学习方法，提高学习成效。

3. 对如何判别学生的课堂学习成效的新课题进行深入学习、研究，探讨切实可行的评价标准，并在实施过程中不断加以改进和完善。

### 三、实践教学与毕业设计

本学期检查了全校各专业开出的实践教学共计62个班次，其中，课程设计44个班次，实验、实习和实训18个班次。同时跟踪检查了全校各专业的毕业设计（论文）过程，听了各学院组织的毕业答辩168人次和学校组织的校级毕业答辩65人次。

#### （一）基本状况

##### 1. 课程设计

教学文件、资料、用具齐备适用，有关文件能够及时发放到学生手中，学生设计基本上都有相对固定的教室或场所；各学院

都能按照学校有关规定，结合本院实际安排指导教师，基本上能够满足教学需要；设计内容符合大纲要求，题目工作量和难度适当；教师组织教学有序，管理严格，指导认真，指导方式主要为现场指导，并辅以电话、微信、QQ和网络等多种交流手段，有的学院和专业每天安排老师现场值班指导，对学生的出勤、设计过程能进行有效控制；学生出席状况良好，绝大多数学习认真、学风良好。各学院、各专业课程设计的组织指导模式，多年来都已形成自己比较成熟的做法和经验，并且不断加以改进和完善。

## 2. 实验、实习与实训

各专业的实验、实习与实训的教学文件齐全、适用，教师配备及教学条件都能够基本满足教学需要；场所主要为稳定的实验室、实习场地和实训室，少数在教室；实践内容符合大纲要求，教学组织管理有序，要求严格；教师检查指导及时，重视安全管理，考核比较认真；绝大多数学生出席较好，学习比较主动，实践认真，学风良好。有的学院近几年的实训采取校企合作、项目实战的方式，深受学生欢迎。各学院都很重视校外实习，教师配备满足需要，安全教育及时到位。

## 3. 毕业设计（论文）过程

各教学单位都能按照教务处“关于2018届毕业设计（论文）工作安排的通知”要求，重视毕业设计的过程管理，各方面、各阶段的准备工作到位，计划周到，执行正常，过程检查和监控比较认真；选题突出应用性，并含有一定数量的科研和生产题目（例

如服装专业一位同学的毕业设计成果，创立了自己的品牌，已有公司准备批量生产，并正在申请专利的过程中）；设计题目基本做到了一人一题，指导教师配备符合规定；设计场所基本适应教学需要，许多专业安排有专用教室，并且每天有值班老师现场指导；对于没有固定设计场所的专业，指导教师多采用每周确定时间和地点指导，并充分利用各种现代交流手段进行联系指导；许多老师利用实验室、办公室等工作场所作为指导学生毕业设计的稳定场所；多数指导教师认真负责，关注学生的设计过程，分段及时检查，指导到位；多数学生能认真进行设计工作，积极主动与指导老师联系沟通，得到老师的及时指导；毕业答辩环节组织认真，符合学校相关规定和要求，多数学生发挥正常，答辩成绩符合预期。

## （二）存在的主要问题和建议

各学院都不同程度的存在下列问题。

### 1. 实践教学条件问题

多数实践教学教室电源插座少，无网线，使得需用电脑和上网的实践课、学生集中实践受限；也有反映实验设备和电脑不足，个别实验室环境急需改善，设计场地不足。希望学校相关单位尽快协调解决。

### 2. 指导教师安排问题

有的专业，指导教师指导学生人数偏多，个别教师一人指导多个班级，因教师精力有限，在一定程度上影响了学生的实践效

果。希望在安排指导教师时，把保证实践教学效果放在第一位。

### 3. 教师掌控学生实践过程和学习状况力度不够问题

有的专业实践教学，因无固定场所或教师指导学生过多而又缺少有效措施，导致指导作用力度小，使得指导教师在对学生学习过程和学习效果的了解、掌控程度等方面增加了一定的难度。

### 4. 毕业设计过程管理问题

少数学生的毕业设计，整个过程精力投入不足，且不主动联系指导教师，指导教师也很难联系上他。个别学生由于工作单位的原因，设计期间不能及时返校，这些现象都影响到教师对毕业设计过程的指导和掌控，希望引起足够重视并采取相应措施予以解决。

### 5. 毕业答辩要求问题

有的专业毕业答辩，同一专业不同答辩小组的要求不同，如学生自述时间、提问多少等不统一，希望能统一要求；有的专业，个别指导教师在参加本人所指导的学生答辩时提问题，发表意见，需要改进。

## 四、试卷抽查

### （一）基本状况

本学期共抽查了2017/2018学年第一学期的22套、853份试卷，覆盖了全校11个教学单位、15个专业、26个教学班。教学督导组全体成员就考试命题、试卷评阅、成绩评定和试卷分析等四个方面进行了较全面的复核检查工作，总体状况良好。

## （二）存在的主要问题和建议

试卷抽查发现的一些具体问题，在各位督导老师填写的《教学督导组课程考试命题、评卷与成绩汇集检查评价表》中已有记载，并且学校质量监督与评估中心已向相关教学单位进行了及时反馈，在此不再赘述，下面是一些值得注意的共性问题。

### 1. 试卷评阅规范性问题

部分试卷评阅没有严格执行学校的相关规定，如，批阅标记不规范，而且字迹潦草；有的试卷存在批阅分数修改没有批阅教师签字；有的试卷封皮阅卷签字没按有关规定执行。希望采取相应措施，确保试卷评阅规范化。

### 2. 考试命题问题

期末试题应由本专业有授课经验的教师为主执笔，依据教学大纲和教学内容，严格按照学校的相关规定命题。新入职的教师一门课没讲过三遍是很难吃透课程内容的，他们参与考试命题可以，但独立执笔命题欠妥。现在的试题不同程度地存在着诸如格式不够规范、难易程度不当、区分度不大、覆盖面及题量不合理、试卷标准答案得分标准细化程度不够等问题。希望各学院、各专业严格把好期末考试命题关。

### 3. 试卷分析问题

部分试卷分析比较笼统，对丢分多的试题无原因分析或分析不够具体；对卷面成绩过高或过低的原因无分析或分析不到位；对通过试卷分析发现的问题无改进措施或改进措施缺乏针对性，

不易操作。有的教师做的不是试卷分析，而是总评成绩分析。希望阅卷教师能够重视试卷分析，认真、负责、细致地做好这项工作。

#### 4. 平时成绩考核问题

所检查到的个别课程，平时成绩考核方案比较简单，考核项目少，成绩评定实施情况不明确、不具体，平时成绩评定偏高，区分度不大。学校要求平时成绩按百分制记载，但现在记载方式仍不统一，各行其是。希望任课教师能够严格执行学校相关规定，切实做好平时成绩考核工作。

### 五、日常教学管理

#### （一）基本状况

本学期教学秩序正常、稳定，各项教学活动都在教学管理制度度的框架内运行，课堂教学、实践教学、毕业设计、期末考试等主要教学环节，组织管理到位、运行正常、秩序良好。大多数教师治学严谨，认真执教，多数学生学习状况良好，教材发放正常，教学环境卫生状况良好，教学条件基本能够满足教学要求。

#### （二）意见与建议

1. 学校应继续坚持以教学工作为中心，并出台制度导向，引导教师把大部分精力和时间投入到教学中去。

2. 加强制度建设，确保制度落实。建议学校选择一些教学管理制度，对其落实情况进行专项跟踪检查，切实树立规则至上的意识和理念，确保制度的严肃性、刚性和可持续性。

3. 鼓励教师从我校实际出发，与时俱进，采取多样化的教学方式和教学手段，探索“以学生为中心”的课堂教学模式，应适当制约课堂教学不恰当地使用PPT的做法。

4. 切实发挥基层教学单位教研活动的功能，加强教研活动的组织管理，保证教研活动的时间和实效，提高教育教学质量。

5. 部分教师对所任课班级学生的出席情况掌握不够，学校应有明确要求。

6. 一些公共课，不同专业教学进程差别较大，但却安排合班上课，给任课教师造成一定困难，希望排课时尽可能考虑周全些。

7. 强化二级教学单位督导组在实践教学和对本学院青年教师培养提高等方面的督导检查作用。

8. 有的教学楼，上下课铃声不响或不准的情况时有发生，应下决心彻底解决。

9. 个别教室的多媒体教学设备陈旧，影响了课堂教学效果，应进一步加强多媒体教学设备管理。

10. 有的合班课教室学生人数多、座位少。有的一个班的小教室安排两个班合班上课，非常拥挤，希望在安排课程时能够引起重视，予以妥善解决。

11. 学校相关部门应建立巡查制度，主动做好确保教学正常运行的各项工作，而不是出了问题经反映后才去被动解决，如：教室的照明、多媒体、上下课铃声、供学生设计使用的教室用电、网络和教师休息室管理服务等，进一步提高教学条件保障和服务

水平。

学校教学督导组

2018年7月16日